

Ziekteverzuimreglement

FlexCom4 draagt, in opdracht van Prima Personeel, zorg voor de verzuimadministratie, verzuimbegeleiding en de uitvoering van de Ziektewet in het kader van de Wet Eigenrisico dragen Ziektewet. FlexCom4 laat zich in de verzuimbegeleiding en reïntegratie ondersteunen door een arbodienst.

ZIEKMELDING

Indien u ziek bent moet u zich vóór 09.00 uur **persoonlijk** ziek melden bij het bedrijf waar de werkzaamheden verricht zouden worden en bij Prima Personeel. Als u ziek weggaat van uw werk dan meldt u dit bij Prima Personeel en bij de direct leidinggevende waar u aan het werk bent.

THUISBLIJVEN

Iemand van FlexCom4 (casemanager) zal contact met u zoeken (telefoongesprek of huisbezoek). Ook kunt u een oproep verwachten voor het spreekuur van de bedrijfsarts. U bent hiervoor verplicht om tot 19.00 uur thuis te blijven. Als u op een ander adres verblijft, dient u dit direct telefonisch te bij melden bij FlexCom4 (telefoonnummer 024-3741666). Slechts in overleg met FlexCom4 kunt u toestemming krijgen om op bepaalde uren uw (verpleeg)adres te verlaten. Indien de casemanager u niet thuis heeft aangetroffen, dan kunnen de kosten van het huisbezoek bij u in rekening gebracht worden.

ZIEKENGELD

Om snel het recht op ziekgeld te kunnen bepalen en tot uitbetaling van het ziekgeld over te kunnen gaan is inzicht in uw ziekteverzuim noodzakelijk. In verband met de Wet Verbetering Poortwachter is het belangrijk intensief contact en overleg mogelijk te maken. U doet al het mogelijke om mee te werken aan het herstel. Daarnaast mogen uw overige activiteiten uw genezing niet belemmeren.

U heeft 2 wachtdagen waarover geen ziekgeld wordt betaald. Binnen twee weken na ontvangst van uw ziekmelding zal FlexCom4 wekelijks het ziekgeld aan u overmaken. De hoogte van uw ziekgeld is gebaseerd op uw gemiddelde dagloon van 1 jaar voorafgaand aan de ziekmelding. Uw loongegevens worden verkregen uit de polisadministratie van het UWV. Alle wijzigingen die gevolgen kunnen hebben voor uw ziekgeld, dienen direct door u gemeld te worden bij FlexCom4. Indien u zich niet houdt aan de regels, dan kan dat gevolgen hebben voor uw ziekgeld.

SPREEKUR VAN DE BEDRIJFSARTS

Uiteraard geeft u gehoor aan een oproep van de bedrijfsarts om op het spreekuur te verschijnen. Indien u daar absoluut niet toe in staat bent of al weer aan het werk bent, geeft u dit uiterlijk 24 uur voor aanvang van de afspraak door aan de arbodienst en FlexCom4 (telefoonnummer 024-3741666). Indien u dit niet doet, dient FlexCom4 alsnog de kosten voor het consult te voldoen. FlexCom4 is dan ook genoodzaakt om de kosten van het consult bij u in rekening te brengen. U heeft ook het recht om zelfstandig contact op te nemen met de arbodienst.

VERBLIJF IN HET BUITENLAND

Indien u tijdens uw vakantieverblijf in het buitenland ziek wordt, dan moeten dezelfde regels gevolgd worden als bij een ziekmelding in Nederland en u dient zich direct onder medische begeleiding te stellen in het buitenland. Bij thuiskomst meldt u zich meteen bij FlexCom4 (telefoonnummer 024-3741666). Uiteraard dient u alle medische informatie inzake uw ziekte in het buitenland te bewaren en ter beschikking te stellen.

Als u tijdens uw ziekte naar het buitenland wilt, dan dient FlexCom4 daarvoor toestemming te geven. Het schriftelijk verzoek moet minimaal twee weken van tevoren bij FlexCom4 gedaan worden.

HERSTEL

Zodra u beter bent, dient u dit direct te melden bij Prima Personeel én de casemanager van FlexCom4 (telefoonnummer 024-3741666). U hoeft niet op toestemming te wachten om aan het werk te gaan of om ander werk te zoeken. Het is ook mogelijk dat u gedeeltelijk uw werkzaamheden hervat of andere vervangende werkzaamheden gaat verrichten. Voor de overige uren die u dan nog ziek bent, dient u zich te houden aan de regels in dit verzuimreglement.

PRIVACY

Er zal op worden toegezien dat privacygevoelige gegevens zorgvuldig worden behandeld. De arbodienst zal geen medische gegevens verstrekken zonder dit met u overlegd te hebben.

Prima Personeel en FlexCom4 verwacht dat u zich houdt aan de gemaakte afspraken. Voor akkoord graag uw ondertekening.

Naam uitzendkracht

Handtekening

Datum

.....

.....

Uitzonderingen

Er zijn groepen uitzendkrachten die controle en ziekgeld van UWV krijgen. Het gaat om ziekmeldingen ten gevolge van zwangerschap en bevalling, WAZO verlof, orgaandonatie en arbeidsgehandicapten.